



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DA PARAÍBA
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO -
PRONATEC
PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA
EDITAL SEE/GEEP/PB nº 013-2017

21ª CONVOCAÇÃO - PROFESSOR BOLSISTA PRONATEC

Os candidatos listados no **ANEXO IV** ficam convocados a comparecer entre os dias **26 e 27 de FEVEREIRO de 2018**, durante o horário de expediente (08:00h às 12:00h e 13:30h às 16:30h) na Coordenação Geral do PRONATEC, localizada no Centro Administrativo Estadual, Avenida João da Mata, S/N – Jaguaribe – João Pessoa/PB – Bloco I – 5º Andar, Sala da GEEP.

Os candidatos listados precisam se apresentar munidos:

- a) de toda **documentação original**, ou devidamente autenticada em cartório, que fora apresentada no processo de inscrição;
- b) (para os servidores públicos), do **ÚLTIMO contracheque** emitido pela instituição pública;
- c) de fotocópia do **dados bancários** com descrição do nome do banco, nº da agência, nº da conta (preferivelmente corrente), EM NOME do bolsista, e outras observações (fotocópia do cartão bancário ou comprovante de operação);
- d) do Termo de Disponibilidade (**ANEXO I**) preenchido (todos os convocados);
- e) da Autorização do Setor de Recursos Humanos da Instituição preenchido (apenas para servidores públicos), em cumprimento ao disposto no artigo 14, inciso II, da Resolução CD/FNDE n.º 04 de 16 de março de 2012 (**ANEXO II**);
- f) e do Termo de Compromisso do Bolsista Servidor (**ANEXO III**).

João Pessoa, 23 de fevereiro 2018.

Hebertt Vieira Dantas
Coordenador Geral do PRONATEC-PB

Portaria 557/2017

Hebertt Vieira Dantas
Coordenador Geral do PRONATEC-PB

ANEXO I - Termo de Disponibilidade



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DA PARAÍBA
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO**

TERMO DE DISPONIBILIDADE

Pela presente DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE, eu, _____

_____,
portador do RG n.º _____, inscrito no CPF sob o
n.º _____, declaro ter **disponibilidade para participação das
atividades** no âmbito do PRONATEC-PB, e que não haverá prejuízo da carga horária regular no
órgão/instituição da qual integro o quadro de funcionários/servidores, conforme previsto no
Art.9º, da Lei 12.513, de 26/10/2011, e Resolução CD/ FNDE N° 04 de 16 de março de 2012 e a
Resolução CS/IFPB N° 46 de 02 de maio de 2012, e que não respondo a processo administrativo
disciplinar.

_____, _____ de _____ de _____

ASSINATURA DO CANDIDATO

ANEXO II - Autorização do Setor de Recursos Humanos da Instituição



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DA PARAÍBA
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO**

**AUTORIZAÇÃO DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PARA SERVIDOR PÚBLICO**

Declaramos, para os devidos fins e em conformidade com o artigo 14, inciso II da Resolução CD/FNDE n.º 04 de 16 de março de 2012, que o servidor _____, matrícula Institucional sob o n.º _____, ocupante do cargo de _____, do Quadro de Pessoal do (a) _____, foi admitido em ____/____/____, permanecendo em atividade no referido cargo até a presente data, estando apto, portanto a receber bolsa no âmbito do PRONATEC.

_____, _____ de _____ de _____.

CARIMBO E ASSINATURA DO RH

ANUÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA

Declaro, para os devidos fins, que o (a) servidor (a) _____, matrícula Institucional sob o n.º _____, lotado (a) no (a) _____, tem o consentimento e ciência da Diretoria/Coordenação deste setor para exercer suas atividades, conforme atestado no Termo de Disponibilidade, sem prejuízo ao setor, junto ao Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), na função de _____, conforme Edital n.º _____.

_____, _____ de _____ de _____.

CARIMBO E ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA

ANEXO III – Termo de Compromisso de Bolsista Servidor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO -
PRONATEC
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DA PARAÍBA – SEE/PB
COORDENAÇÃO GERAL PRONATEC**

TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA

| DADOS DO BOLSISTA | | | | | |
|--------------------------|--|-------------------|--|----------|--|
| Nome | | | | | |
| Data de Nascimento | | CPF | | | |
| Identidade RG | | Data de Expedição | | | |
| Naturalidade | | Nacionalidade | | | |
| Endereço | | | | | |
| Cidade | | UF | | CEP | |
| Telefones | | | | | |
| E-mail | | | | | |
| DADOS BANCÁRIOS | | | | | |
| Banco | | | | | |
| Agência | | Conta | | Operação | |
| DADOS DA BOLSA | | | | | |
| Edital de Aprovação | | | | | |
| Data de Início | | Data de Término | | | |
| Valor da Bolsa | | | | | |
| | | | | | |
| DADOS DO PROGRAMA | | | | | |
| Local Atuação: | | | | | |
| Gerência: | | | | | |

CONDICÕES GERAIS

O bolsista COMPROMETE – SE:

Conforme estabelecidas na Resolução CD/FNDE n.º 04, de 16 de março de 2012,

- I. Planejar as aulas e atividades didático-pedagógicas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;
- II. Adequar as aulas dos cursos às necessidades específicas do público-beneficiado;
- III. Registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes;
- IV. Adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades e perfil dos estudantes;
- V. Propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes;
- VI. Avaliar o desempenho dos estudantes, com o instrumento adequado ao público atendido;
- VII. Participar dos encontros e reuniões das coordenações promovidos pelo Coordenador Geral e Adjunto do programa e pela Gerência Executiva da Educação Profissional.

ACEITE E CONCORDÂNCIA:

_____, _____ DE _____ DE _____.

ASSINATURA DO BOLSISTA

| | |
|---|--|
| DE ACORDO EM ____/____/____ ANTONIO NICÁCIO DA SILVA COORDENADOR ADJUNTO DO PRONATEC | DE ACORDO EM ____/____/____ HEBERTTY VIEIRA DANTAS COORDENADOR GERAL DO PRONATEC/SEE-PB |
|---|--|

ANEXO IV - LISTA DE PROFESSORES BOLSISTAS CONVOCADOS

| NOME | CPF | TIPO DE CURSO | CIDADE/UNIDADE DE ENSINO | CURSO | DISCIPLINA | NOTA VALIDADA | CLASSIFICAÇÃO |
|----------------------------------|----------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|----------------------|
| FLÁVIA CRISTINA DOS SANTOS ALVES | 021.479.XXX-XX | TÉCNICO | (PATOS) EEEFM AUZANIR LACERDA | TÉCNICO EM CUIDADOS DE IDOSOS | Educação Permanente e Integração Social | 31 | 3 |
| DIOGO VICENTE DE OLIVEIRA | 093.486.XXX-XX | TÉCNICO | (PATOS) EEEFM AUZANIR LACERDA | TÉCNICO EM VIGILÂNCIA EM SAÚDE | Vigilância Epidemiológica | 55,5 | 2 |


Heberty Vieira Dantas
 Coordenador Geral do PRONATEC-PB
 Portaria 557/2017

Coordenador Geral do PRONATEC-PB